



Dipartimento di Studi Umanistici
Università degli Studi di Pavia

Università degli Studi di Pavia	Servizio Archivio e Protocollo ALBO UFFICIALE
Albo n. 989/2018	prot. n. 55264
Il presente documento è stato affisso all'Albo Ufficiale di Ateneo	
Dal 10/4/2018	al 25/7/2018 Il Responsabile

AVVISO DI SELEZIONE N. 5/2018 DEL 09/07/2018

Incarico individuale di prestazione occasionale o prestazione professionale presso il Dipartimento di Studi Umanistici (art. 7 c. 6 D.L.vo n. 165/2001 e s.m.i. – Legge n. 240/2010 – Circolare dell'Università degli Studi di Pavia prot. n. 9316 del 10/03/2011)

Il Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Pavia, ai sensi dell'art. 7 c. 6 D.L.vo n.165/2001 e s.m.i., e tenendo conto delle disposizioni della Legge n. 240/2010 e delle linee guida comunicate con circolare dall'Università degli Studi di Pavia prot. n. 9316 del 10/03/2011, intende affidare ad esperto di provata competenza un incarico di prestazione occasionale o professionale avente per oggetto funzioni altamente qualificate relative all'attività di: **"Redazione Piano Operativo per la Sicurezza Scavo Plutonium Villa Adriana"**

Durata dell'incarico: Il presente contratto dovrà espletarsi entro **21 giorni**, decorrente dalla data di emanazione del provvedimento con il quale il Responsabile della Struttura universitaria decreta il conferimento dell'incarico;

Titolo di studio richiesto:

- Laurea in Architettura;

Titolo preferenziale e l'aver maturato:

- Esperienza pluriennale nella valutazione dei rischi di cantiere all'interno di aree archeologiche e di aver svolto tutti i corsi richiesti per legge sulla sicurezza in cantiere. Si richiede conoscenza specifica e documentata dei problemi di sicurezza di Villa Adriana.

L'attività si svolgerà per il Dipartimento di Studi Umanistici e prevederà un compenso pari a **€ 1.500,00** (millecinquecento/00 euro) lordo ente (comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'ente). Tale importo dovrà essere liquidato al termine della prestazione.

La spesa graverà sul fondo **"FFABRGORRINI"** sul quali esiste la copertura finanziaria. Le domande di partecipazione, in carta libera, accompagnate dal curriculum vitae et studiorum in formato europeo, devono pervenire, in plico unico al Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici, dell'Università degli Studi di Pavia - Piazza Botta, 6 - 27100 Pavia entro il giorno **25/07/2018** con una delle seguenti modalità:

- a) spedizione a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento. Si precisa che **non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante l'invio**, ma il timbro del Dipartimento ricevente la domanda;

- b) consegna a mano presso la Segreteria amministrativa del Dipartimento di Studi Umanistici - Piazza Botta, 6 - 27100 Pavia - nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle **9:00** alle **12:00**;
- c) spedizione mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: umanistici@certunipv.it. In questo caso farà fede la data di invio della domanda di concorso tramite PEC.

Apposita commissione esaminatrice valuterà i *curricula* mediante esame comparativo degli stessi, mirante ad accertare la migliore coerenza con le caratteristiche richieste.

Il suddetto esame prenderà in considerazione il titolo di studio, le esperienze lavorative pregresse, le eventuali specializzazioni e tutti gli altri titoli prodotti purché inerenti alle funzioni oggetto dell'incarico.

La commissione si riserva la facoltà di sottoporre anche solo una parte dei candidati ad un colloquio.

"Previa approvazione degli atti legati all'espletamento della procedura di selezione, il Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici decreterà il conferimento dell'incarico"

Hanno titolo a partecipare alla selezione, purché in possesso dei requisiti richiesti:

- a) il Personale di categ. D o EP (se appartenente ai ruoli del personale TA) afferente a struttura organizzativa diversa da quella del proponente, che dichiari di poter effettuare le prestazioni in orario di servizio, esibendo il relativo nulla osta del Responsabile della struttura di appartenenza (in tal caso non compete alcun compenso);
- b) il Personale di cui al punto a) afferente a struttura organizzativa diversa da quella del proponente che si dichiari disponibile ad effettuare le prestazioni al di fuori dell'orario di servizio (in tal caso il compenso sarà ridotto del 20%);
- c) persone esterne all'Università di Pavia.

NOTA: nel caso in cui il vincitore della selezione sia personale dipendente dell'Università di Pavia, quest'ultimo, prima di svolgere l'incarico affidato, deve richiedere all'amministrazione universitaria e ottenere dalla stessa l'autorizzazione a svolgere l'incarico retribuito, non compreso nei compiti e doveri di ufficio, dichiarare di svolgere l'incarico al di fuori dell'orario di lavoro e senza pregiudicare il corretto e regolare svolgimento delle attività istituzionali e dei compiti affidati al dipendente.

L'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza è comunque richiesta a tutti i dipendenti pubblici.

Non hanno titolo a partecipare alla selezione, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con i seguenti soggetti:

- a) professori appartenenti al dipartimento che effettua la chiamata;
- b) Rettore dell'Ateneo di Pavia;
- c) Direttore Generale dell'Ateneo di Pavia;
- d) Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo di Pavia.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati, per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di stipula e gestione del contratto, nel rispetto del D.Lgs. 196/03.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 241/1990 il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici.

La graduatoria finale della selezione in oggetto verrà esposta all'Albo del Dipartimento e pubblicata sulla pagina web riservata agli incarichi.

Per quanto non espressamente indicato si rimanda al regolamento disciplinante la possibilità di svolgere attività retribuite non comprese nei compiti e doveri di ufficio per il proprio personale tecnico amministrativo reperibile all'indirizzo: <http://www-3.unipv.it/incarichi/>

La graduatoria finale della selezione in oggetto verrà pubblicata sulla pagina web riservata agli incarichi.

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
Prof. Maurizio Harari


