



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Publicato all'Albo Ufficiale di Ateneo il 13/10/2017

BANDO PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI PERFEZIONAMENTO

A.A. 2017/2018

Apertura iscrizioni: 13 OTTOBRE 2017

Università degli Studi di Pavia	Servizio Archivio e Protocollo
	ALBO UFFICIALE
Albo n. 1188-2017	prot. n° 85173
il presente documento è stato affisso all'Albo Ufficiale di Ateneo	
Dal 13/10/2017	al 18/01/2018
Il Responsabile	

Sommario	
Art. 1 - Attivazione.....	1
Art. 2 - Domanda di partecipazione.....	2
Art. 3 - Candidati in possesso di un titolo accademico estero.....	3
Art. 4 - Immatricolazione ai Corsi.....	4
Art. 5 - Assicurazioni.....	5
Art. 6 - Attestato di frequenza.....	6
Art. 7 - Pubblicità degli atti.....	6
Art. 8 - Informativa ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").....	6
Art. 9 - Norme di rimando.....	6
Art. 10- Responsabile del Procedimento.....	6

Art. 1 - Attivazione

L'Università degli Studi di Pavia attiva, per l' a.a. 2017/2018, ai sensi degli artt. 36, 37 e 38 dello Statuto, dell'art. 3 comma 9 del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, dell'art. 11 del Regolamento didattico di Ateneo nonché del Regolamento per l'istituzione di corsi per master universitario, corsi di perfezionamento e corsi di aggiornamento e formazione permanente, i seguenti corsi di perfezionamento:

Denominazione	Struttura di afferenza
A. DIRITTO DEL LAVORO	DIP. GIURISPRUDENZA
B. ECOGRAFIA INTERNISTICA	DIP. SCIENZE CLINICO-CHIRURGICHE, DIAGNOSTICHE E PEDIATRICHE
C. ESPERTO IN SOSTEGNO ALL'APPRENDIMENTO: STRUMENTI DI VALUTAZIONE E DI INTERVENTO	DIP. SCIENZE DEL SISTEMA NERVOSO E DEL COMPORTAMENTO
D. MANAGEMENT DELLO SPORT	DIP. SANITÀ PUBBLICA, MEDICINA SPERIMENTALE E FORENSE
E. MASSA MAGRA, METABOLISMO PROTEICO E AMINOACIDICO IN SALUTE E PATOLOGIA	DIP. SANITÀ PUBBLICA, MEDICINA SPERIMENTALE E FORENSE

Le caratteristiche di ciascun Corso, i requisiti di ammissione, le modalità di selezione, la documentazione da produrre, i termini di iscrizione, i costi e gli eventuali supporti economici sono dettagliatamente descritti negli allegati A, B, C, D, E al presente bando, di cui costituiscono parte integrante.

Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti. Eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al suo contenuto saranno resi noti, in via esclusiva, con la pubblicazione sul sito internet: <http://www.unipv.eu/site/home/didattica/post-laurea/corsi-di-perfezionamento.html>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Art. 2 - Domanda di partecipazione

Coloro che intendono concorrere per l'ammissione ad un Corso devono presentare la domanda di partecipazione, per via telematica, entro i termini stabiliti in ciascun allegato al presente bando, utilizzando esclusivamente¹ l'apposita procedura resa disponibile nell'Area Riservata, cui si accede al seguente indirizzo: <https://studentionline.unipv.it/esse3/Home.do>

L'iscrizione online si svolge in due fasi:

1. **REGISTRAZIONE:** entrare nell'Area Riservata e cliccare sul tasto REGISTRATI posizionato sul banner di sinistra. Coloro che sono già stati immatricolati presso l'Università degli Studi di Pavia devono invece selezionare direttamente il link "LOGIN".
In tale fase saranno richiesti i dati personali², i dati del documento d'identità³, ed i recapiti. A conclusione dell'inserimento dei dati, sono assegnati il NOME UTENTE e la PASSWORD, che dovranno essere conservati con cura, in quanto dovranno sempre essere utilizzati nelle successive fasi.
2. **ISCRIZIONE AL TEST DI AMMISSIONE:** accedendo ALL'AREA RISERVATA con il NOME UTENTE e la PASSWORD precedentemente assegnati, eseguire la LOGIN e cliccare sulla voce di menu SEGRETERIA, quindi selezionare la voce TEST DI AMMISSIONE, cliccare su ISCRIZIONE CONCORSI, e scegliere il corso di studio di proprio interesse: qualora non compaia il link SEGRETERIA cliccare, sotto il titolo "Scegli la carriera sulla quale operare", su uno dei corsi di studio presenti e seguire successivamente la procedura sopra indicata.

Non saranno tenuti in considerazione eventuali certificati allegati alla domanda di ammissione.

N.B.: Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modif. ed integr., devono fare esplicita richiesta riguardo all'ausilio necessario nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle eventuali prove di selezione.

Dopo la conferma dei dati, e quindi l'inoltro telematico della domanda, non sarà più possibile apporvi alcuna modifica.

Al termine della compilazione il candidato deve provvedere alla stampa della domanda di partecipazione al concorso ed alla sua sottoscrizione.

E' responsabilità del candidato verificare la corretta conclusione della procedura; pertanto non saranno accettati reclami per eventuali malfunzionamenti del sistema informatico.

La domanda di ammissione, stampata e sottoscritta, corredata dei documenti prescritti in ciascun allegato, dovrà pervenire entro i termini stabiliti in ciascun allegato al presente bando con una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, indirizzata a Servizio Sistemi Archivistici dell'Università degli Studi di Pavia – Protocollo – Palazzo del Maino, Via Mentana n. 4 – 27100 Pavia
- consegnata direttamente al Servizio Sistemi Archivistici dell'Università degli Studi di Pavia – Protocollo – Palazzo del Maino, Via Mentana n. 4 – (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00; mercoledì: dalle 9:00 alle 12:00 e dalle 14:00 alle 16:30)
- tramite **posta elettronica certificata (PEC)** al seguente indirizzo amministrazione-centrale@certunipv.it

Per il rispetto dei termini farà fede il timbro del Servizio Sistemi Archivistici dell'Università degli Studi di Pavia ricevente direttamente la domanda di ammissione, ad eccezione dell'invio tramite posta elettronica certificata (PEC) per il quale farà fede la data di invio.

¹ domande presentate con modalità diverse non saranno prese in considerazione.

² compreso il codice fiscale che si consiglia di avere a portata di mano.

³ il medesimo documento dovrà essere presentato all'eventuale prova di selezione per consentire il riscontro della propria identità.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Non si restituiscono i documenti allegati.

I candidati che intendono partecipare a più di un concorso di ammissione devono presentare tante domande corredate ciascuna dei titoli richiesti.

N.B.: Si informa che, ai sensi dell'articolo 40 comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 e succ. modif. ed integraz., l'Università non può richiedere né accettare certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni e da Gestori di Pubblici Servizi.

Qualora, decorso il termine prescritto per l'ammissione, il numero delle domande presentate risultasse inferiore al numero massimo dei posti previsti dal Corso, il collegio docenti si riserverà di valutare la riapertura dei termini di iscrizione. In tal caso saranno accettate domande sino a completamento dei posti disponibili secondo l'ordine di inserimento della domanda di ammissione nella procedura on-line.

Non verranno accettate domande prive, in tutto od in parte, della documentazione richiesta. I candidati risultati privi dei requisiti di ammissione saranno esclusi.

La comunicazione di esclusione verrà resa nota mediante pubblicazione al sito web delle segreterie organizzative. Non saranno inviate comunicazioni personali.

Art. 3 - Candidati in possesso di un titolo accademico estero

Possono presentare domanda di ammissione i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero, equiparabile per durata e contenuto al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al Corso. L'immatricolazione, tuttavia, resta subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo, ai soli fini dell'iscrizione, da parte del competente Collegio dei Docenti nonché al superamento delle prove di ammissione ove previste.

I **candidati stranieri** sono tenuti al rispetto delle *Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari - a.a. 2016-17*, consultabili al sito internet del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

I **cittadini stranieri**, eseguita l'iscrizione on-line al concorso, unitamente alla domanda di ammissione, dovranno far pervenire, entro i termini stabiliti in ciascun allegato al presente bando, i seguenti documenti:

1. **copia del titolo accademico** richiesto per l'ammissione con l'indicazione degli esami sostenuti e della votazione riportata, tradotto⁴ in lingua italiana
2. **copia della "dichiarazione di valore in loco"** rilasciata dalla Rappresentanza Italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'Istituzione che ha rilasciato il titolo

All'atto dell'immatricolazione la documentazione richiesta deve essere prodotta in originale corredata di legalizzazione da parte della Rappresentanza Italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'Istituzione che ha rilasciato il titolo.

In caso di immatricolazione, i cittadini non comunitari dovranno presentare il permesso di soggiorno.

⁴ Gli interessati possono rivolgersi a traduttori locali e far confermare la traduzione dalla Rappresentanza italiana competente per territorio. Se in Italia, possono rivolgersi al Tribunale di zona ovvero a traduttori ufficiali.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

L'immatricolazione dei *candidati stranieri* ai corsi con didattica in lingua italiana è in ogni caso subordinata all'accertamento della conoscenza della lingua italiana, verificata secondo modalità successivamente stabilite dal Collegio dei docenti di ciascun corso.

I *cittadini italiani* in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero, che non sia già stato dichiarato equipollente ad una laurea italiana, devono attenersi alle medesime modalità indicate per i *cittadini stranieri*.

Art. 4 - Immatricolazione ai Corsi

La graduatoria degli ammessi ai Corsi sarà pubblicata mediante avviso alla pagina web della segreteria organizzativa⁵ nonché nell'Area Riservata (link: <https://studentionline.unipv.it/esse3/Home.do>) ove, effettuando con le proprie credenziali il LOGIN e scegliendo la voce TEST DI AMMISSIONE, i partecipanti potranno visualizzare la propria collocazione.

Non saranno inviate comunicazioni personali: la pubblicazione della graduatoria al sito web ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

I candidati dovranno pertanto preimmatricolarsi entro il termine perentorio di 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria online.

Per immatricolarsi i candidati dovranno quindi:

1. selezionare nel menù di sinistra la voce SEGRETERIA, cliccare sul pulsante "Immatricolazione" quindi scegliere IMMATRICOLAZIONE STANDARD e successivamente IMMATRICOLAZIONE AI CORSI AD ACCESSO PROGRAMMATO (con test selettivo di accesso). Si dovranno infine seguire le indicazioni fornite a video dal sistema.
2. dopo avere confermato il master al quale ci si intende iscrivere, il sistema richiederà l'inserimento di una fotografia formato tessera che dovrà mostrare in primo piano il volto del candidato.
3. allegare la seguente documentazione tramite la procedura informatica:
 - fotocopia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione
 - fotocopia del tesserino del codice fiscale
 - fotocopia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria)

Per allegare la documentazione è necessario cliccare su "Inserisci allegato" nella schermata "Allegati alla domanda di immatricolazione" della procedura di immatricolazione. La procedura è da ripetere per ciascuno dei documenti da allegare.

4. Effettuare la "preimmatricolazione" al Corso prescelto procedendo alla STAMPA DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE.
5. Stampare il MAV relativo al contributo di iscrizione al Corso. Dopo la stampa della domanda di immatricolazione, il candidato deve tornare alla pagina principale dell'area riservata in cui cliccare la voce PAGAMENTO, quindi sul numero inserito nella colonna FATTURA e infine sul pulsante STAMPA MAV. Il MAV può essere pagato senza alcuna commissione presso gli sportelli della Banca Popolare Commercio e Industria o di qualsiasi sportello di altri istituti di credito⁶.

Effettuato il versamento, l'Università degli studi di Pavia riceverà, ad opera della banca, il pagamento in un tempo di circa 7/8 giorni lavorativi.

⁵ Per l'indirizzo internet: vedasi i singoli allegati al presente bando

⁶ Il pagamento può avvenire anche mediante l'utilizzo di una carta di pagamento abilitata al circuito Pago BANCOMAT presso qualsiasi ATM delle Banche del Gruppo Unione di Banche Italiane. L'operazione all'ATM avviene digitando il codice identificativo del MAV e l'importo rilevabile dal bollettino stampato. Al termine dell'operazione verrà rilasciato uno scontrino attestante l'esito della transazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Non sono ammesse altre modalità di pagamento oltre al MAV, ad eccezione di quanto previsto per i candidati residenti all'estero, che dovranno effettuare il versamento, con un bonifico bancario intestato a UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA – SERVIZIO TESORERIA c/o UBI - Banca Popolare Commercio e Industria - IBAN IT 38H 03111 11300 000000046566, SWIFT: BLOPIT 22776 BIC: POCIITM1XXX).

Si precisa che le spese relative alle transazioni bancarie estere dovranno essere poste totalmente a carico dell'ordinante. Pertanto, in caso di bonifici provenienti da paesi extra-UE, nel campo relativo alle spese bancarie dovrà essere indicato il codice "OUR", codice che garantisce il ricevimento dell'esatto ammontare dovuto. Eventuali spese che verranno poste a carico dell'Ateneo dovranno essere reintegrate con un ulteriore pagamento."

"Students who make bank transfers from outside the EU must pay attention to select, in the field related to the bank operation costs, the OUR code and not the SHARE one. If the SHARE code is selected, the payment will be incomplete and we will have to ask you to integrate the missing amount by making a second bank transfer".

I candidati comunitari e non comunitari che hanno conseguito un titolo accademico all'estero devono altresì presentare direttamente alla segreteria del "Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti" - Esami di Stato – via Ferrata 5, 27100 Pavia -, la documentazione in originale indicata all'art. 3

La segreteria provvederà ad immatricolare⁷ gli aventi diritto, dopo aver ricevuto il pagamento del contributo di iscrizione e la documentazione richiesta entro i termini prescritti e secondo le modalità illustrate.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non invieranno l'istanza di immatricolazione entro il termine perentorio di 7 giorni dalla pubblicazione on-line della graduatoria finale di merito.

Il contributo di iscrizione resta al di fuori del campo di applicazione I.V.A in quanto il Corso di Perfezionamento rientra nell'attività istituzionale dell'Ateneo e non in quella commerciale. Non potrà pertanto essere rilasciata alcuna fattura.

In nessun caso verrà rimborsato il contributo versato.

Gli immatricolati riceveranno all'indirizzo e-mail personale una comunicazione di "Benvenuto" con la quale sarà indicato l'indirizzo e-mail di Ateneo. Lo studente è tenuto ad attivare la sua nuova casella di posta elettronica, in quanto sulla stessa saranno inviate le nuove credenziali di accesso ai servizi on line di Ateneo (es: Area Riservata, WiFi).

Coloro che sono già in possesso di una casella di posta elettronica attribuita dall'Università degli studi di Pavia, manterranno lo stesso indirizzo e-mail e le consuete credenziali utilizzate per accedere all'Area Riservata.

E' naturalmente sempre possibile procedere alla loro modifica utilizzando la specifica funzione "Cambio Password Servizi di Ateneo", alla quale si accede dalla pagina web <https://studentionline.unipv.it/Anagrafica/PasswordDimenticata.do>

Art. 5.- Assicurazioni

L'Università degli Studi di Pavia, a norma del DPR del 30 giugno 1965 n.1124, bis e successive modificazioni, garantisce, limitatamente alle attività che si riferiscono al master, idonea tutela contro gli infortuni INAIL ed adeguata copertura assicurativa per i rischi derivanti dalla Responsabilità Civile verso Terzi.

⁷ I candidati sono immatricolati sotto condizione dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni. Qualora dalla documentazione presentata dal concorrente, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Art. 6 - Attestato di frequenza

A conclusione del Corso il Direttore rilascerà un attestato di frequenza agli iscritti che abbiano svolto tutte le attività ed ottemperato agli obblighi previsti.

Art. 7 - Pubblicità degli atti

L'elenco degli ammessi per ogni fase del procedimento, la data di inizio del Corso di Perfezionamento, il calendario delle attività nonché qualsiasi comunicazione ai candidati verranno resi noti mediante pubblicazione al sito web della segreteria organizzativa⁸ di ciascun Corso.

I candidati potranno prendere visione della graduatoria finale accedendo all'Area Riservata e seguendo il percorso già effettuato per iscriversi al Corso.

Eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al contenuto del presente bando saranno resi noti, **in via esclusiva**, con la pubblicazione sul sito internet <http://www.unipv.eu/site/home/didattica/post-laurea/corsi-di-perfezionamento.htm>

La pubblicazione al sito internet costituisce notifica ai candidati. Gli interessati non riceveranno alcuna comunicazione dall'Amministrazione universitaria.

Art. 8 - Informativa ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali")

I dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'Area Sistemi Informativi dell'Università di Pavia e trattati con strumentazione informatica esclusivamente per l'iscrizione alla prova di ammissione e per la predisposizione della graduatoria finale. Il conferimento dei dati personali è quindi obbligatorio, pena l'esclusione dal concorso.

In caso di immatricolazione gli stessi dati saranno oggetto di trattamento anche manuale da parte della segreteria degli Esami di Stato. I candidati godono dei diritti previsti dall'art. 7 del Codice citato, tra i quali: accesso ai propri dati personali, loro rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, ecc. nonché ad opporsi ad un'utilizzazione dei dati diversa da quella istituzionale sopraindicata.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Rettore dell'Università di Pavia, titolare del trattamento dei dati personali.

Art. 9 - Norme di rimando

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si rimanda alle disposizioni previste dalla vigente normativa sui Master Universitari ed in particolare al D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, al "*Regolamento per l'istituzione di corsi per master universitario, corsi di perfezionamento e corsi di aggiornamento e formazione permanente*" dell'Università degli Studi di Pavia, ed al Decreto Rettorale di Istituzione dei Master a.a. 2017/2018, N. 1645 del 05/07/2017.

Art. 10- Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni e integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando, è la **Dott.ssa ELENA ALBERA** - Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti.

⁸ Dipartimento, Consorzio, Centro, Collegio (vedasi gli allegati al presente bando)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Per ulteriori informazioni:

Riferimenti di contatto

URP - Ufficio relazioni con il pubblico

telefono: +39 0382 989898 (Orario apertura al pubblico: lunedì –venerdì: 9.00-12.30/14.00-17.00

Orario risposta telefonica: lunedì –venerdì: 10.00-12.00/14.00-16.00)

Studenti attualmente iscritti all'Università di Pavia: "FILO DIRETTO" - Altri: unipvinforma@unipv.it

Ufficio esami di Stato

sito web: <http://www.unipv.eu/site/home/didattica/post-laurea/master.html>

fax: +39 0382985976

Pavia,

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Emma Varasio



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

All. A al bando di ammissione
pubblicato in data 13/10/2017

ART. 1 - TIPOLOGIA.....	1
ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO E SBocchi PROFESSIONALI.....	1
ART. 3 - ORDINAMENTO DIDATTICO.....	1
ART. 4 - ATTESTATO DI FREQUENZA.....	2
ART. 5 - DOCENTI.....	2
ART. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE.....	3
ART. 7 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE.....	5
ART. 8 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	5
ART. 9 - CONTRIBUTO DI AMMISSIONE.....	5
ART. 10 - SITO WEB DELLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DI CUI ALL'ART. 8 DEL BANDO DI AMMISSIONE.....	5
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE.....	6

ART. 1 - TIPOLOGIA

L'Università degli Studi di Pavia attiva, per l'a.a. 2017/2018, il Corso di Perfezionamento in "Diritto del Lavoro", presso il Dipartimento di Giurisprudenza.

Edizione: IX

Area di afferenza: giuridica

ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO E SBocchi PROFESSIONALI

Il Corso di Perfezionamento intende costituire un valido strumento di approfondimento di alcuni snodi fondamentali della disciplina del lavoro privato e pubblico. Esso si rivolge in particolare ai professionisti (avvocati, consulenti del lavoro, commercialisti) e ai lavoratori del settore privato e pubblico (come sindacalisti, direttori del personale, addetti alla gestione delle risorse umane e alle relazioni industriali, funzionari pubblici, purché abbiano conseguito uno dei titoli indicati) che, in forza del loro ruolo, hanno necessità di mantenersi costantemente informati ed aggiornati circa i mutamenti e le trasformazioni che interessano la legislazione lavoristica, in un periodo di forte transizione ed innovazione dell'organizzazione e delle sue regole. Gli Ordini professionali pavesi degli Avvocati, dei Consulenti del Lavoro e dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili accreditano solitamente il Corso, consentendo agli iscritti di maturare dei crediti professionali.

Il Corso può inoltre rappresentare un valido supporto in vista della preparazione a concorsi pubblici. L'approccio didattico è attento ai profili applicativi degli istituti esaminati, alle prassi e agli orientamenti giurisprudenziali.

ART. 3 - ORDINAMENTO DIDATTICO

Il Corso di Perfezionamento ha durata inferiore all'anno e prevede un monte ore di n. 175, articolato in: n. 60 ore di didattica frontale e seminariale nelle aule del Dipartimento di Giurisprudenza e in n. 115 ore di attività di studio e preparazione individuale.

All'insieme delle attività formative previste corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di n° 7 crediti formativi universitari (CFU).

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria per almeno il 75% del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

I Moduli di insegnamento sono così organizzati:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Insegnamento/ Modulo	Settore Scientifico- Disciplinare (SSD)	Contenuti	Ore Didattica frontale	Ore esercitazioni/laboratorio	Ore studio individuale	Totale ore	CFU
1) Il lavoro autonomo e le tipologie flessibili del lavoro subordinato	IUS/07	Contratto d'opera, collaborazioni coordinate e continuative, lavoro a progetto; il contratto di lavoro a tempo determinato e la somministrazione di lavoro	9	0	16	25	1
2) Svolgimento del rapporto di lavoro	IUS/07	Il mutamento di mansioni, il trasferimento del lavoratore, il distacco; il trasferimento d'azienda; la cassa integrazione guadagni	18	0	32	50	2
3) I licenziamenti	IUS/07	Disciplina dei licenziamenti individuali e collettivi	9	0	16	25	1
4) Composizione stragiudiziale delle controversie e processo del lavoro	IUS/07	Rinunce e transazioni, conciliazione e arbitrato nel diritto del lavoro, certificazione dei contratti, processo del lavoro e previdenziale	9	0	16	25	1
5) Argomenti di previdenza sociale	IUS/07	L'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni e le malattie professionali, l'obbligazione contributiva ed i suoi regimi, disciplina ed effetti dell'attività ispettiva	9	0	16	25	1
6) Nuovi problemi di diritto sindacale	IUS/07	Effetti del contratto collettivo sul contratto individuale; contratti collettivi separati; condotta antisindacale e sciopero.	9	0	16	25	1
Totale ore parziale			63	0	112	175	7
Totale ore						175	7

ART. 4 – ATTESTATO DI FREQUENZA

Il Direttore, a conclusione del Corso, rilascerà un attestato di frequenza agli iscritti che abbiano svolto tutte le attività e ottemperato agli obblighi previsti

ART. 5 - DOCENTI

Gli insegnamenti del Corso di Perfezionamento saranno tenuti da Docenti dell'Università degli Studi di Pavia, da docenti di altri Atenei nonché da esperti esterni altamente qualificati.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

ART. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Corso di Perfezionamento è rivolto a chi abbia conseguito il:

1. diploma di laurea (triennale)/magistrale ai sensi del D.M. 270/2004, in una delle seguenti classi:

- L-14 Scienze dei servizi giuridici;
- L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione;
- L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale;
- L-19 Scienze dell'educazione e della formazione;
- L-20 Scienze della comunicazione;
- L-24 Scienze e tecniche psicologiche;
- L-33 Scienze economiche;
- L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali;
- L-37 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace;
- L-39 Servizio sociale;
- L-40 Sociologia;
- N. 2 Scienze dei servizi giuridici;
- N. 6 Scienze del servizio sociale;
- N. 14 Scienze della comunicazione;
- N. 15 Scienze politiche e delle relazioni internazionali;
- N. 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale;
- N. 18 Scienze dell'educazione e della formazione;
- N. 19 Scienze dell'amministrazione;
- N. 28 Scienze economiche;
- N. 31 Scienze giuridiche;
- N. 34 Scienze e tecniche psicologiche;
- N. 36 Scienze sociologiche
- N. 35 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace

2. diploma di laurea (triennale)/specialistica ai sensi del D.M. 509/99, in una delle seguenti classi:

- N. 22/S Giurisprudenza;
- N. 49/S Metodi della ricerca empirica nelle scienze sociali;
- N. 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali;
- N. 58/S Psicologia;
- N. 59/S Pubblicità e comunicazione d'impresa;
- N. 60/S Relazioni internazionali;
- N. 64/S Scienze dell'economia;
- N. 65/S Scienze dell'economia degli adulti e della formazione continua;
- N. 70/S Scienza della politica
- N. 67/S Scienze della comunicazione sociale e istituzionale;
- N. 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni;
- N. 84/S Scienze economico-aziendali;
- N. 88/S Scienze per la cooperazione allo sviluppo
- N. 89/S Sociologia;
- N. 101/S Teoria della comunicazione;
- LMG/01 Giurisprudenza;
- LM-51 Psicologia;
- LM-52 Relazioni internazionali;
- LM-56 Scienze dell'economia;
- LM-57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua;
- LM-59 Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità;
- LM-62 Scienze della politica;
- LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni;
- LM-77 Scienze economico-aziendali;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

- LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo;
- LM-87 Servizio sociale e politiche sociali;
- LM-88 Sociologia e ricerca sociale;
- LM-92 Teorie della comunicazione

3. *diploma di laurea conseguito ai sensi degli ordinamenti previgenti in:*

- Giurisprudenza,
- Economia,
- Economia e commercio
- Economia aziendale
- Economia e finanza
- Economia e gestione dei servizi
- Economia e legislazione per l'impresa
- Economia bancaria
- Economia bancaria, finanziaria e assicurativa
- Economia assicurativa e previdenziale
- Economia del turismo
- Economia industriale
- Economia marittima e dei trasporti
- Economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali
- Economia per le arti, la cultura e la comunicazione
- Marketing
- Scienze della programmazione sanitaria
- Relazioni Pubbliche
- Scienze dell'amministrazione
- Scienze della comunicazione
- Scienze internazionali e diplomatiche
- Scienze Politiche
- Scienze e tecniche dell'interculturalità
- Servizio sociale
- Sociologia
- Psicologia

Il numero massimo degli iscritti è pari a n. 50 unità.

Il numero minimo per attivare il corso è di n. 12 iscritti.

Il Collegio docenti potrà valutare se sussistano le condizioni per ampliare il suddetto contingente di posti.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, verrà effettuata, da parte di una Commissione composta dal Coordinatore e da due docenti del corso, una selezione e formulata una graduatoria di merito, espressa in trentesimi, determinata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- fino ad un massimo di punti 10 per il voto di laurea:
 - 5 punti per votazione di laurea < di 100/110;
 - 7 punti per votazione di laurea da 100/110 a 110/110;
 - 10 punti per votazione di 110/110 e lode
- fino ad un massimo di 10 punti per esperienze professionali o di studio nell'ambito delle tematiche sviluppate nel corso:
 - 2 punti per ogni anno o frazione di anno (maggiore di 6 mesi) di attività lavorativa nel settore
 - 2 punti per ogni master o corso di perfezionamento
- fino ad un massimo di 10 punti per pubblicazioni attinenti alle tematiche sviluppate nel corso:
 - 1 punto per ciascun lavoro pubblicato



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

In caso di parità di punteggio in graduatoria prevale il candidato anagraficamente più giovane.

In caso di rinuncia di uno o più candidati, i posti resisi disponibili saranno messi a disposizione dei candidati che compaiono nella graduatoria finale, fino ad esaurimento dei posti stessi, secondo la graduatoria di merito.

ART. 7 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

I candidati devono inviare la domanda di ammissione secondo le modalità stabilite dal bando a decorrere dal **13 ottobre 2017** ed entro il termine del **18 gennaio 2018**.

ART. 8 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione al corso la dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa a quei requisiti richiesti per l'ammissione e per l'eventuale selezione, che non possono essere dichiarati nella procedura on-line, utilizzando esclusivamente il modulo in coda a questo allegato.

I requisiti richiesti dal bando devono essere posseduti entro il termine previsto per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 9 – CONTRIBUTO DI AMMISSIONE

L'iscritto al Corso dovrà versare per l'a.a. 2017/2018 la somma di € 1.000,00 comprensiva di: € 16,00 (imposta di bollo) e € 142,00 ("*Spese di segreteria*"). Tale importo si versa in un'unica rata all'atto dell'immatricolazione.

ART. 10 – SITO WEB DELLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DI CUI ALL'ART. 8 DEL BANDO DI AMMISSIONE

Qualsiasi comunicazione ai candidati verrà resa nota mediante pubblicazione al seguente sito web <http://dsg.unipv.it/post-laurea/corsi-di-perfezionamento-in-diritto-del-lavoro.html>

Per informazioni relative all'organizzazione del corso:

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Dipartimento di Giurisprudenza

- Giovanna Tomasoni tel. 0382/984620 e-mail: giovanna.tomasoni@unipv.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

All. B al bando di ammissione

pubblicato in data 13/10/2017

ART. 1 - TIPOLOGIA.....	1
ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO E SBocchi PROFESSIONALI.....	1
ART. 3 - ORDINAMENTO DIDATTICO.....	1
ART. 4 - ATTESTATO DI FREQUENZA.....	2
ART. 5 - DOCENTI.....	2
ART. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE.....	2
ART. 7 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE.....	3
ART. 8 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	3
ART. 9 - CONTRIBUTO DI AMMISSIONE.....	3
ART. 10 - SITO WEB DELLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DI CUI ALL'ART. 8 DEL BANDO DI AMMISSIONE.....	3
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE.....	5

ART. 1 - TIPOLOGIA

L'Università degli Studi di Pavia attiva, per l'a.a. 2017/2018, il Corso di Perfezionamento in "Ecografia Internistica", presso il Dipartimento di Scienze Clinico-Chirurgiche, Diagnostiche e Pediatriche.

Edizione: II

Dal 1986 al 2016 il "Corso di Ecografia Internistica", ufficialmente riconosciuto dalla S.I.U.M.B. (Società Italiana di Ultrasonologia in Medicina e Biologia), è stato attivato dalla Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico "San Matteo" di Pavia.

Dall'a.a. 2016-2017 il Corso è attivato dall'Università degli Studi di Pavia ed è inserito nell'offerta didattica dei Corsi di Perfezionamento e Aggiornamento Post-Laurea.

Area di afferenza: MEDICA

ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO E SBocchi PROFESSIONALI

Il Corso di Perfezionamento ha lo scopo di far acquisire abilità ad effettuare esami ecografici, in particolare a carico dell'addome, con dimestichezza ed accuratezza; riconoscere e differenziare la normale anatomia e la patologia dell'organo; riconoscere le comuni anomalie di organi e sistemi; individuare ed indicare le patologie meritevoli di un'eventuale second opinion.

Rappresenta una notevole opportunità di approfondimento culturale nell'ambito della diagnostica con ultrasuoni, sia per i Medici specialisti, sia per i Medici di Medicina generale. Durante il corso, infatti, vengono affrontate tutte le problematiche riguardanti l'iter diagnostico delle patologie nelle quali la diagnostica con ultrasuoni riveste un ruolo di primaria importanza. Tali tematiche vengono affrontate sia da un punto di vista teorico, mediante lezioni frontali, sia da un punto di vista pratico, tramite l'esecuzione di esami ecografici sotto la guida di Tutor. Tutti i Docenti, di diversa estrazione specialistica, sono particolarmente esperti e provengono dai più qualificati centri italiani. Per questo motivo gli sbocchi professionali sono molteplici e interessano tutte le branche della Medicina, tutte le varie specialità Medico-Chirurgiche che si avvalgono di diagnostica con ultrasuoni.

ART. 3 - ORDINAMENTO DIDATTICO

Il Corso di Perfezionamento ha durata inferiore all'anno e prevede un monte ore di 500, articolato in: didattica frontale, esercitazioni pratiche-stage o visite presso la Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia, attività di studio e preparazione individuale.

All'insieme delle attività formative previste corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di n° 20 crediti formativi universitari (CFU).

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria per almeno il 75% del monte ore complessivamente previsto.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

I Moduli di insegnamento sono così organizzati:

Insegnamento/ Modulo	Settore Scientifico- Disciplinare (SSD)	Contenuti	Ore Didattica frontale	Ore esercitazioni/laboratorio	Orestudio individuale	Totale ore	CFU
1) Generalità ed anatomia ecografica normale degli organi	MED/17 MED/36	Fisica degli ultrasuoni, come si esegue un esame ecografico, artefatti, anatomia ecografica degli organi	8	25	17	50	2
2) Ecografia di primo livello	MED/17 MED/36 MED/12	Studio morfologico delle patologie di più comune riscontro dell'addome, pelvi, collo, mammella, tendini e articolazioni	32	100	68	200	8
3) Ecografia di secondo livello	MED/17 MED/36	Doppler, mezzi di contrasto, elastosonografia, ecografia in discipline specialistiche, trattamenti ecoguidati, ecoendoscopia	24	75	51	150	6
Totale ore parziale			64	200	136	400	16
Tirocinio-Stage							
Prova finale						100	4
Totale ore						500	20

ART. 4 – ATTESTATO DI FREQUENZA

Il Direttore, a conclusione del Corso, rilascerà un attestato di frequenza agli iscritti che abbiano svolto tutte le attività e ottemperato agli obblighi previsti, nonché superato un esame finale che consiste in un colloquio e in una prova pratica (esecuzione di esami ecografici).

ART. 5 - DOCENTI

Gli insegnamenti del Corso di Perfezionamento saranno tenuti da Docenti dell'Università degli Studi di Pavia, da docenti di altri Atenei nonché da esperti esterni altamente qualificati.

ART. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Corso di Perfezionamento è rivolto a chi abbia conseguito il diploma di laurea in **MEDICINA E CHIRURGIA**, ai sensi del nuovo o previgenti ordinamenti.

Il numero massimo degli iscritti è pari a 50

Il numero minimo per attivare il corso è di n° 10 iscritti.

Il Collegio docenti potrà altresì valutare se sussistano le condizioni per ampliare il suddetto contingente di posti.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, verrà effettuata, da parte di una Commissione composta dal Coordinatore e da due docenti del corso, una selezione e formulata una graduatoria di merito, espressa in trentesimi, determinata sulla base dei seguenti criteri di valutazione



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

1. **Fino ad un massimo di punti 20 per il voto di laurea così ripartito:**
 - 10 punti per votazione di laurea < di 100/110
 - 15 punti per votazione di laurea da 100/110 a 110/110
 - 20 punti per votazione di 110/110 e lode

2. **Fino ad un massimo di punti 5 per media matematica dei voti riportati nella carriera universitaria così ripartito:**
 - 2,5 punti per votazione media di <27/30
 - 5 punti per votazione media 30/30Si precisa che alla lode non è attribuito alcun punteggio.

3. **Fino ad un massimo di punti 5 per diploma di specialità così ripartito:**
 - 2,5 punti per 1 specialità medica
 - 5 punti per 2 specialità mediche

In caso di ex aequo all'ultimo posto disponibile in graduatoria sarà ammesso il candidato più giovane.
In caso di rinuncia di uno o più candidati, i posti resisi disponibili saranno messi a disposizione dei candidati che compaiono nella graduatoria finale, fino ad esaurimento dei posti stessi, secondo la graduatoria di merito.

I candidati devono inoltre essere:

- a) Abilitati all'esercizio della professione
- b) Iscritti all'ordine professionale
- c) In possesso di certificazione comprovante l'esecuzione del test Mantoux 5 UI, effettuato, almeno, nella seconda metà del 2017 (da consegnare entro l'inizio delle lezioni alla Segreteria Organizzativa)
- d) In possesso di adeguata polizza assicurativa a garanzia dei rischi di malattia professionale derivanti dall'attività svolta durante il corso (da stipulare dopo l'ammissione al Corso e da consegnare alla Segreteria Organizzativa prima dell'inizio dello stesso).

ART. 7 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

I candidati devono inviare la domanda di ammissione secondo le modalità stabilite dal bando a decorrere dal 13 ottobre 2017 ed entro il termine del 30 novembre 2017.

ART. 8 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione al corso la dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa a quei requisiti richiesti per l'ammissione e per l'eventuale selezione, che non possono essere dichiarati nella procedura on-line, utilizzando esclusivamente il modulo in coda a questo allegato.

I requisiti richiesti dal bando devono essere posseduti entro il termine previsto per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 9 – CONTRIBUTO DI AMMISSIONE

L'iscritto al Corso dovrà versare per l'a.a. 2017/2018 la somma di € 2.000,00 comprensiva di: € 16,00 (imposta di bollo) e € 142,00 ("Spese di segreteria"). Tale importo si versa in un'unica rata all'atto dell'immatricolazione.

ART. 10 – SITO WEB DELLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DI CUI ALL'ART. 8 DEL BANDO DI AMMISSIONE

Qualsiasi comunicazione ai candidati verrà resa nota mediante pubblicazione al seguente sito web www.scuolaecografiapavia.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Per informazioni relative all'organizzazione del corso:

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Struttura di Malattie Infettive – Ecografia (Pad.42, piano terra) della Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico “San Matteo” di Pavia

- Dott.ssa Nadia Locatelli Tel. 0382.502799 locatelli.nadia@gmail.com
- Sig.ra Nadia Scotti Tel. 0382.502466 nadia.scotti@unipv.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA
Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445)

**CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN
"ECOGRAFIA INTERNISTICA"**

(Il modulo compilato deve essere inviato insieme alla domanda di partecipazione compilata online
come indicato all'art.8 del presente allegato)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

indirizzo _____

preventivamente ammonito/a sulle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace e consapevole di decadere dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (artt. 75 e 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445),

DICHIARA

di aver riportato la seguente votazione media degli esami sostenuti nella carriera universitaria: _____;
(il voto medio dovrà essere dichiarato con due decimali)

di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di _____
nell'anno _____, presso l'Università di _____
e di essere iscritto presso l'Ordine Professionale _____
provincia di _____ a far tempo dal _____



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

di aver conseguito il Diploma di Specializzazione in: _____
presso l'Università di: _____
in data _____ con votazione _____
di aver conseguito il Diploma di Specializzazione in: _____
presso l'Università di: _____
in data _____ con votazione _____

Si ricorda che la fotocopia della certificazione comprovante l'esecuzione del test Mantoux 5 UI, effettuato almeno nella seconda metà dell'anno 2017 e la polizza assicurativa a garanzia dei rischi di malattia professionale derivanti dall'attività svolta durante il corso, andranno consegnati alla Segreteria Organizzativa entro l'inizio del Corso.

Data, _____

Firma _____



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

All. C al bando di ammissione

pubblicato in data 13/10/2017

ART. 1 - TIPOLOGIA.....	1
ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO E SBocchi PROFESSIONALI.....	1
ART. 3 - ORDINAMENTO DIDATTICO.....	1
ART. 4 - ATTESTATO DI FREQUENZA.....	2
ART. 5 - DOCENTI.....	2
ART. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE.....	3
ART. 7 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE.....	3
ART. 8 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	3
ART. 9 - CONTRIBUTO DI AMMISSIONE.....	3
ART. 10 - SITO WEB DELLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DI CUI ALL'ART. 8 DEL BANDO DI AMMISSIONE.....	4
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE.....	5

ART. 1 - TIPOLOGIA

L'Università degli Studi di Pavia attiva, per l'a.a. 2017/2018, il Corso di Perfezionamento in "*Esperto in sostegno all'apprendimento: strumenti di valutazione e di intervento*", presso il Dipartimento di Scienze del Sistema Nervoso e del Comportamento.

Edizione: VI

Area di offerta:

- Umanistica;
- Scienze della formazione

ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO E SBocchi PROFESSIONALI

Il Corso di Perfezionamento ha lo scopo di formare esperti competenti sui diversi aspetti degli apprendimenti scolastici al fine di facilitare l'attività di sostegno ai processi di apprendimento dei singoli studenti e dei gruppi-classe. Il corso intende fornire contenuti, strumenti per la valutazione e interventi promuovere gli aspetti cognitivi, metacognitivi ed emotivo-motivazionali dello studio e della riuscita scolastica degli alunni. Particolare attenzione verrà riservata alla trattazione degli apprendimenti di base: lettura, scrittura e matematica e delle diverse cause delle difficoltà scolastiche: disturbo specifico di apprendimento, scarsa motivazione, difficoltà di attenzione, scarse abilità metacognitive. Per ciascuna di queste tematiche verranno fornite indicazioni sugli strumenti psicologici e didattici da utilizzare e sulle principali metodologie di intervento. Il corso offre l'opportunità a neolaureati in cerca di occupazione, a insegnanti e a figure professionali che a vario titolo si occupano di apprendimento di costruire nuove competenze o di aggiornarle e di familiarizzarsi con i più recenti strumenti psicologici del settore e strategie di intervento.

Il corso è rivolto a laureati che si occupano o desiderano occuparsi dei temi inerenti l'apprendimento. In particolare il corso si rivolge a Psicologi, Insegnanti, Educatori, Neuropsichiatri Infantili, Pediatri, Psicopedagogisti, Pedagogisti.

La figura professionale formata nel Corso di Perfezionamento può trovare sbocco come

- Esperto relativamente ai temi dell'apprendimento (progettazione attività di recupero, valutazione apprendimenti, sostegno agli apprendimenti);
- Educatore operante nel campo dell'educazione;
- Psicologo impiegato nei servizi scolastici per l'apprendimento e per l'età evolutiva;
- Psicologo scolastico;
- Psicologo operante nell'ambito dei disturbi e delle difficoltà scolastiche.

ART. 3 - ORDINAMENTO DIDATTICO

Il Corso di Perfezionamento ha durata inferiore all'anno e prevede un monte ore di 225, articolato in: didattica frontale, esercitazioni pratiche, attività di studio e preparazione individuale.

All'insieme delle attività formative previste corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di n°9 crediti formativi universitari (CFU).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria per almeno il 75% del monte ore complessivamente previsto. Al termine del Corso è previsto un esame finale.
Il periodo di formazione non può essere sospeso.

I Moduli di insegnamento sono così organizzati:

Modulo	Settore Scientifico-Disciplinare (SSD)	Contenuti	Ore didattica frontale	Ore esercitazioni/ laboratorio	Ore studio individuale	Totale ore	CFU
1) DSA e BES	M-PSI/01 M-PSI/04	Difficoltà scolastiche e disturbi specifici di apprendimento: classificazioni	5	5	15	25	1
2) Lettura	M-PSI/04	Valutazione e intervento sull'apprendimento della lettura	5	5	15	25	1
3) Scrittura	M-PSI/08 M-PSI/04	Difficoltà scolastiche casi clinici	5	5	15	25	1
4) Matematica	M-PSI/04	Valutazione e intervento sull'apprendimento della matematica	5	5	15	25	1
5) ADHD e autocontrollo	M-PSI/04	Valutazione e intervento sulle difficoltà comportamentali	5	5	15	25	1
6) Comprensione del testo	M-PSI/04	Valutazione e intervento sulle difficoltà di comprensione del testo	5	5	15	25	1
7) Metodo di studio	M-PSI/01	Valutazione e intervento sulle strategie di studio	5	5	15	25	1
8) Metacognizione	M-PSI/04	Valutazione e intervento sullo sviluppo della metacognizione	5	5	15	25	1
Totale ore parziale						200	8
Prova finale						25	1
Totale ore						225	9

ART. 4 – ATTESTATO DI FREQUENZA

Il Direttore, a conclusione del Corso, rilascerà un attestato di frequenza agli iscritti che abbiano svolto tutte le attività, compreso un esame finale, e ottemperato agli obblighi previsti

ART. 5 - DOCENTI

Gli insegnamenti del Corso di Perfezionamento saranno tenuti da Docenti dell'Università degli Studi di Pavia, da docenti di altri Atenei nonché da esperti esterni altamente qualificati.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

ART. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Corso di Perfezionamento è rivolto a chi abbia conseguito il:

- diploma di laurea triennale/laurea specialistica/magistrale, ai sensi dei DD.MM. n. 509/1999 e ai 270/2004, in una qualsiasi classe, nonché laureati secondo l'ordinamento previgente.

Il numero massimo degli iscritti è pari a 30

Il numero minimo per attivare il corso è di n° 10 iscritti.

Il Collegio docenti potrà valutare se sussistano le condizioni per ampliare il suddetto contingente di posti.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, verrà effettuata, da parte di una Commissione composta dal Direttore e da due docenti del Corso, una selezione e formulata una graduatoria di merito, espressa in trentesimi, determinata sulla base dei seguenti criteri di valutazione

1. Fino ad un massimo di punti 15 per voto di laurea così ripartito:
 - 4 punti per votazione di laurea < 90;
 - 6 punti per votazione di laurea da 90/110 a 99/110;
 - 10 punti per votazione di laurea da 100/110 a 105/110;
 - 13 punti per votazione di laurea da 106/110 a 110/110;
 - 15 punti per votazione di 110/110 e lode
2. Fino ad un massimo di 5 punti per esperienze professionali certificate nell'ambito dei problemi dell'apprendimento così ripartito:
 - 1 punto per ogni esperienza professionale della durata di un anno
3. Fino ad un massimo di 10 punti per laurea in Psicologia

In caso di parità di punteggio in graduatoria prevale il candidato anagraficamente più giovane.

In caso di rinuncia di uno o più candidati, i posti resisi disponibili saranno messi a disposizione dei candidati che compaiono nella graduatoria finale, fino ad esaurimento dei posti stessi, secondo la graduatoria di merito.

ART. 7 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

I candidati devono inviare la domanda di ammissione secondo le modalità stabilite dal bando a decorrere dal **13 ottobre 2017 ed entro il termine del 1 dicembre 2017**.

ART. 8 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione al corso la dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa a quei requisiti richiesti per l'ammissione e per l'eventuale selezione, che non possono essere dichiarati nella procedura on-line, utilizzando esclusivamente il modulo in coda a questo allegato.

I requisiti richiesti dal bando devono essere posseduti entro il termine previsto per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 9 – CONTRIBUTO DI AMMISSIONE

L'iscritto al Corso dovrà versare per l'a.a. 2017/2018 la somma di € 1.100,00 comprensiva di: € 16,00 (imposta di bollo) e € 142,00 ("Spese di segreteria"). Tale importo si versa in un'unica rata all'atto dell'immatricolazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

ART. 10 – SITO WEB DELLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DI CUI ALL'ART. 8 DEL BANDO DI AMMISSIONE

Qualsiasi comunicazione ai candidati verrà resa nota mediante pubblicazione al seguente sito web

<http://psicologia.unipv.it/post-laurea/corsi-di-perfezionamento.html>

Per informazioni relative all'organizzazione del corso:

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Sezione di Psicologia del Dipartimento di Scienze del Sistema Nervoso e del Comportamento

- Sig.ra Irene Ceccato perfezionamento.cogemap@unipv.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445)

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN "ESPERTO IN SOSTEGNO ALL'APPRENDIMENTO: STRUMENTI DI VALUTAZIONE E DI INTERVENTO"

(Il modulo compilato deve essere inviato insieme alla domanda di partecipazione compilata online
come indicato all'art.8 del presente allegato)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ indirizzo _____

preventivamente ammonito/a sulle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace e
consapevole di decadere dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non
veritiera (artt. 75 e 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445),

DICHIARA

di avere conseguito il seguente titolo in Psicologia come indicato all'articolo 6 punto 3:

Laurea specialistica Laurea magistrale Laurea Vecchio Ordinamento

Classe (ove disponibile): _____ Corso _____

conseguita presso l'Università di: _____ in data _____ con votazione _____

Di aver svolto le seguenti esperienze professionali certificate nell'ambito dei problemi dell'apprendimento

Data, _____

Firma _____



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

All. D al bando di ammissione

pubblicato in data 13/10/2017

ART. 1 - TIPOLOGIA.....	1
ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO E SBocchi PROFESSIONALI.....	1
ART. 3 - ORDINAMENTO DIDATTICO.....	1
ART. 4 - ATTESTATO DI FREQUENZA.....	2
ART. 5 - DOCENTI.....	2
ART. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE.....	2
ART. 7 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE.....	3
ART. 8 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	3
ART. 9 - CONTRIBUTO DI AMMISSIONE.....	3
ART. 10 - SITO WEB DELLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DI CUI ALL'ART. 8 DEL BANDO DI AMMISSIONE.....	3
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE.....	4

ART. 1 - TIPOLOGIA

L'Università degli Studi di Pavia attiva, per l'a.a. 2017/2018, il Corso di Perfezionamento in "Management dello Sport", presso il Dipartimento di Sanità Pubblica, Medicina Sperimentale e Forense.

Edizione: II

Area di appartenenza: ECONOMICA

ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO E SBocchi PROFESSIONALI

Il Corso di Perfezionamento ha lo scopo di fornire nozioni teorico-pratiche utili alla gestione di attività e realtà sportive, con attenzione a tutte le aree afferenti al mondo sportivo.

Il corso si propone i seguenti obiettivi:

- Conoscere la realtà sportiva italiana
- Apprendere conoscenze inerenti la gestione di attività sportive
- Conoscere le norme amministrative, fiscali e legali dell'associazionismo sportivo
- Conoscere principi e modalità organizzative di attività e promozione sportiva
- Conoscere l'organizzazione sportiva adattata alle diverse disabilità
- Apprendere i principi organizzativi della gestione degli impianti sportivi
- Conoscere i fondamenti della comunicazione, del marketing e della promozione di attività del mondo sportivo anche attraverso il web ed i nuovi media

I partecipanti, accanto alla raccolta di conoscenze, potranno trovare spunti operativi per la creazione di progetti dedicati al mondo dello sport.

La figura professionale formata nel Corso di Perfezionamento può trovare sbocco in:

associazioni e società sportive, nell'organizzazione di eventi sportivi, nonché di impegnarsi in prima persona per la gestione delle attività inerenti allo sport (gestione impianti, attività sportive e promozione sportiva).

ART. 3 - ORDINAMENTO DIDATTICO

Il Corso di Perfezionamento ha durata inferiore all'anno e prevede un monte ore di **525 ore**, articolato in: **90 ore** didattica frontale, **30 ore** esercitazioni pratiche, **255 ore** attività di studio e preparazione individuale, **60 ore** di tirocinio e **90 ore** per la preparazione del project work finale.

All'insieme delle attività formative previste corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di n° **25** crediti formativi universitari (CFU).

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria per almeno il **75%** del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

I Moduli di insegnamento sono così organizzati:

Insegnamento/ Modulo	Settore Scientifico- Disciplinare (SSD)	Contenuti	Ore Didattica frontale	Ore esercitazioni/laboratorio	Ore studio individuale	Totale ore	CFU
1) Lo sport in Italia	SPS/10	L'organizzazione dello sport in Italia. La pratica sportiva in Italia.	6	2	17	25	1
2) Gli eventi sportivi	SECS-P/10 MED/01	Organizzazione degli eventi sportivi.	18	6	51	75	3
3) Organizzazione attività e promozione sportiva	SECS-P/10 MED/01	Attività educativo-motorie per la promozione dello sport	12	4	34	50	2
4) Amministrazione, fiscale e legale	SECS-P/08	Associazioni e società sportive, i rapporti di lavoro, responsabilità e norme. I tesseramenti ed i vincoli sportivi.	18	6	51	75	3
5) Sport, benessere e utenze speciali	M-EDF 02 BIO/09	Lo sport dedicato alla disabilità e alle fasce deboli (terza e quarta età)	6	2	17	25	1
6) Gestione impianti sportivi	ING- IND/35	La gestione di impianti sportivi.	12	4	34	50	2
7) Web, marketing, comunicazione e nuovi media	SPS/08	La comunicazione per lo sport	18	6	51	75	3
Totale ore parziale			90	30	255	375	15
Tirocinio-Stage						60	4
Project work						90	6
Totale ore/CFU						525	25

ART. 4 – ATTESTATO DI FREQUENZA

Il Direttore, a conclusione del Corso, rilascerà un attestato di frequenza agli iscritti che abbiano svolto tutte le attività e ottemperato agli obblighi previsti.

ART. 5 - DOCENTI

Gli insegnamenti del Corso di Perfezionamento saranno tenuti da Docenti dell'Università degli Studi di Pavia, da docenti di altri Atenei nonché da esperti esterni altamente qualificati.

ART. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Corso di Perfezionamento è rivolto a chi abbia conseguito il:

diploma di laurea triennale, laurea specialistica/magistrale, ai sensi dei DD.MM. n. 509/1999 e 270/2004, in una qualsiasi classe, nonché laureati secondo l'ordinamento previgente.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

Il numero massimo degli iscritti è pari a **30**

Il numero minimo per attivare il corso è di n° **18** iscritti.

Il Collegio docenti potrà valutare se sussistano le condizioni per ampliare il suddetto contingente di posti.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, verrà effettuata, da parte di una Commissione composta dal Coordinatore e da due docenti del corso, una selezione e formulata una graduatoria di merito, espressa in trentesimi, determinata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

1. Fino ad un massimo di punti 15 per voto di laurea così ripartito:

- 5 punti per votazione di laurea < di 100/110
- 10 punti per votazione di laurea da 100/110 a 110/110
- 15 punti per votazione di 110/110 e lode

2. Fino ad un massimo di punti 10 per valutazione Curriculum professionale nel mondo sportivo così ripartito:

- 2 punti per minima esperienza (esperienza inferiore ad 1 anno)
- 6 punti per buona esperienza (esperienza da 1 a 2 anni)
- 10 punti per ottima esperienza (esperienza oltre i 2 anni)

3. Fino ad un massimo di punti 5 per un colloquio tendente a valutare le conoscenze di base dei candidati su tematiche inerenti il percorso formativo proposto dal corso. Il colloquio si intende superato con un punteggio minimo di 3 punti.

In caso di parità di punteggio in graduatoria prevale il candidato anagraficamente più giovane.

In caso di rinuncia di uno o più candidati, i posti resisi disponibili saranno messi a disposizione dei candidati che compaiono nella graduatoria finale, fino ad esaurimento dei posti stessi, secondo la graduatoria di merito.

ART. 7 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

I candidati devono inviare la domanda di ammissione secondo le modalità stabilite dal bando a decorrere dal **13 ottobre 2017** ed entro il termine del **17 gennaio 2018**.

ART. 8 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione al master la dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa a quei requisiti richiesti per l'ammissione e per l'eventuale selezione, che non possono essere dichiarati nella procedura on-line, utilizzando esclusivamente il modulo in coda a questo allegato.

I requisiti richiesti dal bando devono essere posseduti entro il termine previsto per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 9 – CONTRIBUTO DI AMMISSIONE

L'iscritto al Corso dovrà versare per l'a.a. 2017/2018 la somma di € **1.300,00** comprensiva di: € **16,00** (imposta di bollo) e € **142,00** ("Spese di segreteria"). Tale importo si versa in un'unica rata all'atto dell'immatricolazione.

ART. 10 – SITO WEB DELLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DI CUI ALL'ART. 8 DEL BANDO DI AMMISSIONE

Qualsiasi comunicazione ai candidati verrà resa nota mediante pubblicazione al seguente sito web www.managementsport.it

Per informazioni relative all'organizzazione del corso:

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Dipartimento di Sanità Pubblica, Medicina Sperimentale e Forense, Via Forlanini 2

- Sig.ra Daniela Marino tel. +39 338 419 2435 e info@managementsport.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445)

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN "MANAGEMENT DELLO SPORT"

(Il modulo compilato deve essere inviato insieme alla domanda di partecipazione compilata online
come indicato all'art.8 del presente allegato)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ indirizzo _____

**preventivamente ammonito/a sulle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace e
consapevole di decadere dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non
veritiera (artt. 75 e 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445),**

DICHIARA

Di aver svolto le seguenti esperienze professionali attinenti alle tematiche sviluppate nel corso

Data, _____

Firma _____



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

All. E al bando di ammissione

pubblicato in data 13/10/2017

ART. 1 - TIPOLOGIA.....	1
ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO E SBocchi PROFESSIONALI.....	1
ART. 3 - ORDINAMENTO DIDATTICO.....	2
ART. 4 – ATTESTATO DI FREQUENZA.....	2
ART. 5 – DOCENTI.....	3
ART. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE.....	3
ART. 7 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE.....	4
ART. 8 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	4
ART. 9 – CONTRIBUTO DI AMMISSIONE.....	4
ART. 10 – SITO WEB DELLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DI CUI ALL'ART. 8 DEL BANDO DI AMMISSIONE.....	4
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE.....	5

ART. 1 - TIPOLOGIA

L'Università degli Studi di Pavia attiva, per l'a.a. 2017/2018, il Corso di Perfezionamento in "Massa magra, metabolismo proteico e aminoacidico in salute e patologia", presso il Dipartimento di Sanità Pubblica, Medicina Sperimentale e forense

Edizione: I

Area di appartenenza: Medica

ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO E SBocchi PROFESSIONALI

Il Corso di Perfezionamento ha lo scopo di formare figure professionali altamente qualificate in grado di gestire le varie problematiche multidisciplinari connesse alle diete in generale e nello specifico alle diete utili al mantenimento della massa magra sia in salute (dieta dello sportivo) che in specifiche situazioni patologiche caratterizzate da perdita della massa magra, quindi nello specifico dietoterapia dell'obesità, della sindrome metabolica, del diabete, della sarcopenia. Inoltre, verranno considerate le diete chetogeniche specifiche per le epilessie farmaco-resistenti e le cefalee.

Inoltre, tali figure professionali saranno in grado di utilizzare in modo ottimale le tecnologie gold standard per la valutazione della composizione corporea, quale il densitometro a doppio raggio X; e strumenti per la valutazione della idratazione corporea quali l'impedenziometria vettoriale.

Infine il corso formerà figure professionali altamente qualificate nella gestione di alimenti a fini medici speciali ed integratori alimentari da associare alla dietoterapia personalizzata per ottimizzare il risultato clinico

La figura professionale formata nel Corso di Perfezionamento può trovare sbocco in:

- ambulatori specialistici di dietologia e nutrizione clinica sia presso centri pubblici ospedalieri o aziende sanitarie locali che presso ambulatori privati
- ambulatori specialistici di geriatria sia presso centri pubblici ospedalieri o aziende sanitarie locali che presso ambulatori privati
- ambulatori specialistici di endocrinologia sia presso centri pubblici ospedalieri o aziende sanitarie locali che presso ambulatori privati
- ambulatori specialistici di medicina sportiva sia presso centri pubblici ospedalieri o aziende sanitarie locali che presso ambulatori privati
- ambulatorio di medicina generale
- aziende che producono alimenti a fini medici speciali (AFMS) ed integratori alimentari
- aziende che producono la tecnologia per la valutazione della composizione corporea



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

ART. 3 - ORDINAMENTO DIDATTICO

Il Corso di Perfezionamento ha durata inferiore all'anno e prevede un monte ore di **900 ore**, articolato in: didattica frontale, esercitazioni pratiche-stage o visite presso Azienda di Servizi alla Persona di Pavia, attività di studio e preparazione individuale.

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria per almeno il 75% del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

I Moduli di insegnamento sono così organizzati:

Insegnamento/ Modulo	Settore Scientifico- Disciplinare (SSD)	Contenuti	Ore Didattica frontale	Ore esercitazioni/ laboratorio	Ore studio individuale	Totale ore	CFU
1) metabolismo proteico in fisiologia	MED 09, BIO 09, MED 38, MED 05, CHIM 10,	Il metabolismo delle proteine e degli aminoacidi nel soggetto sano	12	18	45	75	3
2) metabolismo proteico in patologia	MED 09, MED 13	Il metabolismo delle proteine e degli aminoacidi nel paziente obeso, diabetico, sarcopenico, nefropatico	40	60	150	250	10
3) dietoterapia	MED 49, MED 13, MED 18 MED09	Approccio dietoterapico bilanciato e chetogenico	64	96	240	400	16
4) tecnologie per la composizione corporea e la valutazione dello stato di nutrizione	MED 49	Tecnologie avanzate per la valutazione di composizione corporea, quali sensitometro e bioimpedenziometria vettoriale	8	12	30	50	2
5) approccio psicologico e psichiatrico motivazionale	M- PSI/01, MED 25	Approfondimento delle tecniche di motivazione per i pazienti con malnutrizione per eccesso	8	12	30	50	2
6) alimenti a fini medici speciali ed integratori alimentari	MED 49, SECS- P/07 MED01	Approfondimento degli aspetti legislativi in merito a alimenti a fini medici speciali e integratori alimentari	8	12	30	50	2
Totale ore parziale						875	35
Tirocinio-Stage						25	1
Prova finale							
Totale ore						900	36

ART. 4 – ATTESTATO DI FREQUENZA

Il Direttore, a conclusione del Corso, rilascerà un attestato di frequenza agli iscritti che abbiano svolto tutte le attività e ottemperato agli obblighi previsti



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

ART. 5 – DOCENTI

Gli insegnamenti del Corso di Perfezionamento saranno tenuti da Docenti dell'Università degli Studi di Pavia, da docenti di altri Atenei nonché da esperti esterni altamente qualificati.

ART. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Corso di Perfezionamento è rivolto a chi abbia conseguito il:

1. diploma di laurea (triennale)/specialistica ai sensi del D.M. 509/99, in una delle seguenti classi:

- Classe delle lauree in biotecnologie – 1
- Classe delle lauree in scienze biologiche – 12
- Classe delle lauree in professioni sanitarie tecniche LIMITATAMENTE ALLA PROFESSIONE DI DIETISTA – 3
- Classe delle lauree specialistiche in biologia – 6/S
- Classe delle lauree specialistiche in biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche – 9/S
- Classe delle lauree specialistiche in medicina e chirurgia – 46/S
- Classe delle lauree specialistiche nelle scienze delle professioni sanitarie tecniche LIMITATAMENTE ALLA PROFESSIONE DI DIETISTA . 3/S
- Classe delle lauree Specialistiche in "Scienze della Nutrizione Umana" 69/S

2. diploma di laurea (triennale)/magistrale ai sensi del D.M. 270/2004, in una delle seguenti classi:

- Classe Delle Lauree In Professioni Sanitarie Tecniche (LIMITATAMENTE ALLA PROFESSIONE DI DIETISTA) – L/SNT3
- Classe Delle Lauree Magistrali In Professioni Sanitarie Tecniche (LIMITATAMENTE ALLA PROFESSIONE DI DIETISTA) – LM/SNT3
- Classe delle lauree in Biotecnologie L-2
- Classe delle lauree in Scienze Biologiche L-13
- Classe delle lauree magistrali in biologia – LM-6
- Classe delle lauree magistrali in biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche – LM-9
- Classe delle lauree magistrali in medicina e chirurgia – LM-41
- Scienze della Nutrizione Umana LM-61

3. diploma di laurea conseguito ai sensi degli ordinamenti previgenti in:

- Medicina e Chirurgia
- Biotecnologie indirizzo biotecnologie farmaceutiche
- Biotecnologie indirizzo biotecnologie veterinarie
- Biotecnologie indirizzo biotecnologie mediche
- Scienze Biologiche
- diploma universitario in Dietista o diplomi ad esso equipollenti, ai sensi della vigente legislazione, ritenuti validi per l'ammissione ai Master di I livello, purché congiunti al possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado

Il numero massimo degli iscritti è pari a 80 iscritti

Il numero minimo per attivare il corso è di n° 40 iscritti.

Il Collegio docenti potrà valutare se sussistano le condizioni per ampliare il suddetto contingente di posti.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, verrà effettuata, da parte di una Commissione composta dal Coordinatore e da due docenti del corso, una selezione e formulata una graduatoria di merito, espressa in centesimi, determinata sulla base dei seguenti criteri di valutazione

1. Fino ad un massimo di punti 50 per il voto di laurea così ripartito:

- 30 punti per votazione di laurea < di 100/110
- 40 punti per votazione di laurea da 100/110 a 110/110
- 50 punti per votazione di 110/110 e lode

2. Fino ad un massimo di punti 50 per pubblicazioni scientifiche in riviste internazionali così ripartito:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

- 50 punti per un numero di pubblicazioni maggiore a 10
- 40 punti per un numero di pubblicazioni compreso fra 10 e 5
- 30 punti per un numero di pubblicazioni compreso fra 0 e 5

In caso di ex aequo all'ultimo posto disponibile in graduatoria sarà ammesso il candidato più giovane.

In caso di rinuncia di uno o più candidati, i posti resisi disponibili saranno messi a disposizione dei candidati che compaiono nella graduatoria finale, fino ad esaurimento dei posti stessi, secondo la graduatoria di merito.

I candidati devono inoltre essere:

- a) Abilitati all'esercizio della professione

ART. 7 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

I candidati devono inviare la domanda di ammissione secondo le modalità stabilite dal bando a decorrere dal 13 ottobre 2017 ed entro il termine del 15 dicembre 2017.

ART. 8 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione al corso la dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa a quei requisiti richiesti per l'ammissione e per l'eventuale selezione, che non possono essere dichiarati nella procedura on-line, utilizzando esclusivamente il modulo in coda a questo allegato.

I requisiti richiesti dal bando devono essere posseduti entro il termine previsto per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 9 – CONTRIBUTO DI AMMISSIONE

L'iscritto al Corso dovrà versare per l'a.a. 2017/2018 la somma di € 1.000,00 comprensiva di: € 16,00 (imposta di bollo) e € 142,00 ("Spese di segreteria"). Tale importo si versa in un'unica rata all'atto dell'immatricolazione.

ART. 10 – SITO WEB DELLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DI CUI ALL'ART. 8 DEL BANDO DI AMMISSIONE

Qualsiasi comunicazione ai candidati verrà resa nota mediante pubblicazione al seguente sito web:

<https://spmsf.unipv.it/didattica/perfezionamento/massa-magra-metabolismo-proteico-e-aminoacidico-in-salute-e-patologia.html>

Per informazioni relative all'organizzazione del corso:

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Azienda di Servizi alla Persona, Istituto di Riabilitazione "Santa Margherita", Via Emilia n.12, Pavia

- Dott.ssa Milena Anna Faliva, 0382381739 corso.nutriclinicaunipv@gmail.com



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA
Servizio Qualità della Didattica e Servizi agli Studenti

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445)

**CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN “MASSA MAGRA,
METABOLISMO PROTEICO E AMINOACIDICO IN SALUTE E
PATOLOGIA”**

(Il modulo compilato deve essere inviato insieme alla domanda di partecipazione compilata online
come indicato all'art.8 del presente allegato)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ indirizzo _____

preventivamente ammonito/a sulle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace e
consapevole di decadere dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non
veritiera (artt. 75 e 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445),

DICHIARA

di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di _____
nell'anno _____, presso l'Università di _____

Di aver redatto le seguenti pubblicazioni su riviste internazionali

Data, _____

Firma _____