



# Università degli Studi di Pavia

SERVIZIO SEGRETERIE STUDENTI – Via S. Agostino, 1 – 27100 Pavia

Università degli Studi di Pavia Servizio Archivio e Protocollo  
ALBO UFFICIALE

Albo n. 666/2017 prot. n. SU85  
Il presente documento è stato affisso  
all'Albo Ufficiale di Ateneo  
Dal 07/09/2017 al 30/09/2017  
Il Responsabile

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE E SOCIALI

Corso di laurea interdipartimentale in COMUNICAZIONE, INNOVAZIONE, MULTIMEDIALITÀ - CIM (Classe L-20)

BANDO PER L'AMMISSIONE AL 1° ANNO - ANNO ACCADEMICO 2017/2018

### Indice

REQUISITI PER L'AMMISSIONE .....	1
PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE .....	2
LISTA DI PRENOTAZIONE .....	2
PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE PER CITTADINI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO .....	3
PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI COMUNITARI E NON COMUNITARI REGOLARMENTE SOGGIORNANTI IN ITALIA CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO .....	4
REQUISITI E MODALITÀ PER L'AMMISSIONE A SEGUITO DI PASSAGGIO, TRASFERIMENTO, ABBREVIAMENTO PER CARRIERA PREGRESSA E SECONDA LAUREA .....	5
NOTE ED AVVERTENZE .....	5

### RIFERIMENTI NORMATIVI

- D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509";
- DD.MM. 16 marzo 2007 con i quali sono state ridefinite, ai sensi del D.M. 270/04, le classi dei corsi di laurea e dei corsi delle lauree magistrali;
- L. 2 agosto 1999 n. 264 (Norme in materia di accessi ai corsi universitari) art. 2 comma 1, lettera a)
- Delibera del Senato Accademico del 21 aprile 2017 e del Consiglio di Amministrazione del 27 aprile 2017 (Programmazione locale degli accessi ai corsi di studio per l'a.a. 2017/2018 ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettere a) e b) della legge 2 agosto 1999 n. 264)
- Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2017-2018 pubblicate in data 28/02/2017

### OFFERTA FORMATIVA

Per l'A.A. 2017/2018 è attivato il corso di laurea interdipartimentale in:

-Comunicazione, innovazione, multimedialità (CIM), classe L-20

Le Autorità Accademiche, hanno determinato i seguenti contingenti per l'ammissione al 1° anno del Corso di laurea interfacoltà in Comunicazione, innovazione, multimedialità (CIM):

Denominazione del corso di laurea	Posti riservati a studenti comunitari e non comunitari di cui L. 189/2002, art. 26	Posti riservati a studenti non comunitari residenti all'estero ai sensi del DPR n. 394/1999 e s.m. e i.	Posti riservati a studenti cinesi nell'ambito del progetto "Marco Polo"
Comunicazione, innovazione, multimedialità	270	18	2

Sono equiparati ai cittadini comunitari i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e San Marino.

Le immatricolazioni saranno possibili a partire dal 13 luglio 2017 ore 9:00 e saranno accettate fino ad esaurimento dei posti disponibili e comunque non oltre le ore 12.00 del 30 settembre 2017. In caso di posti ancora disponibili oltre tale data, sarà consentita l'immatricolazione previo versamento di un contributo di mora.

Sono inoltre accettate, oltre i 270 posti, iscrizioni e immatricolazioni a seguito di passaggio, trasferimento, rivalutazione della carriera progressa e seconde lauree.

Prove per accertare il possesso dei requisiti minimi da parte degli studenti saranno previste solo per coloro che hanno conseguito all'esame di maturità una votazione inferiore a 64/100 (vedere avviso).

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi al corso di laurea in CIM occorre essere in possesso di uno dei seguenti titoli:

- > diploma di scuola secondaria superiore;
- > titolo di studio conseguito all'estero dopo almeno 12 anni di scolarità.

In caso di diploma conseguito all'estero è necessario che il titolo di studio in originale sia corredato di traduzione, legalizzazione e Dichiarazione di valore rilasciate dalla Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese dove lo stesso è stato conseguito. La documentazione dovrà essere completa e conforme a quanto richiesto; in caso contrario non sarà consentita l'immatricolazione. Gli studenti in possesso di un titolo di scuola media superiore conseguito in Paesi in cui sia previsto uno speciale esame di idoneità accademica per l'iscrizione presso le locali Università dovranno inoltre presentare la certificazione attestante il conseguimento di tale idoneità.

## PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE

La registrazione dovrà essere effettuata esclusivamente per via telematica, nel periodo dal 13 luglio ore 9:00 e fino ad esaurimento dei posti disponibili (comunque non oltre il 30 settembre 2017 h. 12:00).

Il candidato dovrà:

1. collegarsi al sito <http://www.unipv.eu/site/home.html> e selezionare la voce **REGISTRATI** e completare tutte le schermate proposte;
2. effettuare il login con il Nome Utente e la Password ottenuta a seguito della registrazione, cliccare sulla voce di menù **SEGRETERIA> IMMATRICOLAZIONE** e individuare il corso di studio prescelto; in questa fase gli interessati sono tenuti ad allegare (attraverso un upload) nella procedura informatica:
  - una propria fotografia formato tessera che mostri in primo piano il volto;
  - fotocopia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione;
  - fotocopia del tesserino del codice fiscale;
  - fotocopia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria);
3. procedere alla **STAMPA DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE**. Con tale stampa otterranno il MAV per poter effettuare il pagamento della 1ª rata d'immatricolazione (importo pari ad € 156,00, salvo eventuali esoneri previsti per situazioni particolari contemplate nell'Avviso sulla contribuzione 2017-2018 : <http://www.unipv.eu/on-line/Home/documento6562.html>). Per le Modalità di Pagamento MAV si rimanda al paragrafo **MODALITÀ PER IL PAGAMENTO DEL MAV**.
4. accedere al seguente link: <https://sonl.unipv.it/concorsi/> per occupare il posto nel corso di laurea e concludere positivamente l'immatricolazione. Prima di accedere al link è necessario aver provveduto al pagamento del MAV la cui ricevuta dovrà essere allegata (attraverso un upload) all'interno della procedura di occupazione del posto. Per qualsiasi problema o difficoltà è possibile inviare una mail al seguente indirizzo: [matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it](mailto:matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it). La mail deve obbligatoriamente riportare nell'oggetto: **COGNOME, NOME E CORSO DI LAUREA AL QUALE SI CHIEDE ISCRIZIONE**. Gli studenti in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono fare riferimento al paragrafo **PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO**.

**ATTENZIONE:** i candidati già immatricolati per l'a.a. 2017/2018 al primo anno di altro corso di studio dell'Università di Pavia devono accedere alla procedura di cui al punto 4 per occupare il posto; tali studenti dovranno allegare solamente l'istanza di pentimento su apposito modulo in marca da bollo (<http://www.unipv.eu/site/home/articolo994.html>): non è necessario effettuare alcun pagamento aggiuntivo, né allegare la ricevuta del MAV corrisposto per l'iscrizione al primo corso di studio presso cui si è regolarizzata l'iscrizione. Il modulo di pentimento in originale dovrà essere tempestivamente presentato presso gli sportelli della Segreteria Studenti di Via S. Agostino durante gli orari di apertura al pubblico (lunedì- giovedì- venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:00 – martedì dalle ore 9:30 alle ore 12:00 solo su appuntamento – mercoledì dalle ore 13:45 alle ore 16:15 solo su appuntamento) o inviato tramite raccomandata R/R, a Università degli Studi di Pavia – Ufficio Protocollo – Via Mentana 4 – 27100 Pavia.

Otterranno l'immatricolazione i primi 270 studenti (considerando gli studenti appartenenti al contingente riservato ai cittadini comunitari) che occuperanno il posto secondo le indicazioni sopra riportate.

L'elenco degli studenti immatricolati sarà pubblicato e aggiornato con cadenza giornaliera nell'apposita pagina web dedicata al concorso <http://www.unipv.eu/site/home/matricole2016/articolo13606.html> a partire dal 18 luglio 2017; è obbligo di ciascun candidato verificare il buon esito della procedura d'immatricolazione consultando la pagina web indicata, verificando la presenza del proprio nome nelle 24 ore successive al compimento degli adempimenti sopra descritti e comunicando la sua eventuale assenza entro il medesimo termine all'indirizzo: [matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it](mailto:matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it)

Verrà data notizia della copertura dei posti nell'apposita pagina web dedicata al concorso <http://www.unipv.eu/site/home/matricole2017/articolo13606.html>

Chi dovesse aver effettuato tutte le operazioni richieste per l'iscrizione (compreso il pagamento) e, accedendo alla procedura per occupare il posto dovesse verificare l'avvenuto esaurimento di posti disponibili, potrà procedere a inserire il suo nominativo nella LISTA DI PRENOTAZIONE (vedi paragrafo successivo). È fatta salva comunque la possibilità di richiedere l'immatricolazione ad altro corso di studio dell'Università di Pavia ad accesso libero o, nel caso non intenda procedere ad alcuna immatricolazione presso l'Università di Pavia, il rimborso della somma versata inviando una mail a [matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it](mailto:matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it). Il rimborso verrà effettuato tramite bonifico bancario dopo il 16 novembre 2017.

Gli immatricolati riceveranno all'indirizzo mail personale una comunicazione di "Benvenuto" con la quale, oltre ad essere fornite alcune informazioni di carattere generale, sarà indicato l'indirizzo mail di Ateneo che, da quel momento, sarà l'unico canale di comunicazione dell'Università degli studi di Pavia con lo studente. Lo studente è tenuto ad attivare la sua nuova casella di posta elettronica, in quanto sulla stessa saranno inviate le nuove credenziali di accesso ai servizi on line di Ateneo (Area Riservata, WiFi, ecc.). Coloro che sono già in possesso di una casella di posta elettronica attribuita dall'Università degli studi di Pavia manterranno lo stesso indirizzo e-mail e le consuete credenziali utilizzate per accedere all'Area Riservata. È naturalmente sempre possibile procedere alla loro modificazione utilizzando la specifica funzione "Cambio Password Servizi di Ateneo", alla quale si accede dalla pagina web <https://sonl.unipv.it/password/>.

## LISTA DI PRENOTAZIONE

Esauriti i posti a disposizione per l'immatricolazione, è comunque consentito esprimere il proprio interesse ad occupare eventuali posti che dovessero rendersi liberi a causa di trasferimento o rinuncia di studenti già immatricolati, iscrivendosi nella LISTA DI PRENOTAZIONE accessibile dalla seguente pagina web <https://sonl.unipv.it/concorsi/>. Gli interessati inseriranno i loro dati anagrafici oltre alle informazioni di contatto e, in base

all'ordine cronologico di iscrizione nella lista, si procederà all'assegnazione dei posti che dovessero rendersi liberi. Tutte le comunicazioni inerenti l'assegnazione di posti liberi e le modalità alle quali attenersi per l'immatricolazione saranno effettuate attraverso mail all'indirizzo comunicato in fase di registrazione nella lista: è pertanto indispensabile monitorare con assiduità la propria mail.

Qualora dopo il 4 ottobre risultassero ancora posti disponibili si procederà alla loro assegnazione adottando gli stessi criteri già esposti con un versamento aggiuntivo di un contributo di mora di euro 82,00 che verrà generato nell'area riservata dello studente dopo l'immatricolazione.

La Lista di Prenotazione sarà chiusa il 13 ottobre ore 9.30. La Segreteria Studenti invierà, in data 14 ottobre 2017, una mail a tutti i candidati presenti in Lista e non ancora immatricolati; coloro ancora interessati ad occupare i posti eventualmente rimasti liberi sono tenuti a rispondere entro il 17 ottobre 2017 ore 12.00, altrimenti saranno considerati rinunciari al loro posto in lista. La Segreteria Studenti provvederà a contattare i candidati che hanno confermato il loro interesse, immatricolandoli in base ai posti ancora disponibili e alla loro posizione nella lista di prenotazione. Il 27 ottobre saranno definitivamente chiuse le immatricolazioni al corso di laurea in Comunicazione, Innovazione, Multimedialità.

#### **MODALITA' PER IL PAGAMENTO DEL MAV**

Il MAV può essere pagato senza alcuna commissione agli sportelli della UBI Banca SpA o presso qualsiasi sportello di altri istituti di credito. Il pagamento può avvenire anche mediante l'utilizzo di una carta di pagamento abilitata al circuito PagoBANCOMAT presso qualsiasi ATM delle Banche del Gruppo Unione di Banche Italiane. L'operazione all'ATM avviene digitando il codice identificativo del MAV e l'importo rilevabile dal bollettino stampato. Al termine dell'operazione verrà rilasciato uno scontrino attestante l'esito della transazione.

Effettuato il versamento, l'Università degli studi di Pavia riceve, ad opera della banca, in un tempo di circa 7/8 giorni lavorativi, il pagamento.

Non sono ammesse altre modalità di pagamento oltre al MAV, ad eccezione di quanto previsto per i candidati residenti all'estero. Questi ultimi, dovranno effettuare il versamento con un bonifico bancario intestato a UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA – SERVIZIO TESORERIA c/o UBI - Banca SpA - IBAN IT 38 H 03111 11300 00000046566 - SWIFT: BLOPIT22776.

Si precisa che le spese relative alle transazioni bancarie estere dovranno essere poste totalmente a carico dell'ordinante. Pertanto, in caso di bonifici provenienti da paesi extra-UE, nel campo relativo alle spese bancarie dovrà essere indicato il codice "OUR", codice che garantisce il ricevimento dell'esatto ammontare dovuto. Eventuali spese che verranno poste a carico dell'Ateneo dovranno essere reintegrate con un ulteriore pagamento.

#### **PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE PER CITTADINI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO**

In applicazione a quanto previsto dalla normativa in vigore e dalle Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2017-2018 pubblicate in data 28/02/2017, gli studenti non comunitari dovranno effettuare la loro registrazione attraverso le Rappresentanze Diplomatiche italiane situate nel loro paese di residenza.

La prova di conoscenza della Lingua Italiana si terrà in data **1 settembre 2017 ore 8:45** presso Aula G1 Palazzo San Tommaso – Piazza del Lino 1 - Pavia. Per essere ammessi al sostenimento della prova di conoscenza della lingua italiana i candidati devono versare un contributo pari ad € 60,00; il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario con causale del versamento: "Rimborso spese per partecipazione a prova di conoscenza della lingua italiana".

Estremi per effettuare il bonifico:

IBAN IT 38 H 03111 11300 000000 46566

C/C 46566 CIN I

ABI 05048 CAB 11302

SWIFT: BLOPIT22776

Si precisa che le spese relative alle transazioni bancarie estere dovranno essere poste totalmente a carico dell'ordinante. Pertanto, in caso di bonifici provenienti da paesi extra-UE, nel campo relativo alle spese bancarie dovrà essere indicato il codice "OUR", codice che garantisce il ricevimento dell'esatto ammontare dovuto. Eventuali spese che verranno poste a carico dell'Ateneo dovranno essere reintegrate con un ulteriore pagamento.

Il superamento della prova è requisito necessario per l'eventuale successiva immatricolazione. Ulteriori informazioni sulla prova, sui suoi contenuti o sulle eventuali ipotesi di esonero sono disponibili nell'apposita pagina web dedicata agli studenti internazionali (<http://www.unipv.eu/site/home/articolo4268.html>)

Gli studenti non comunitari residenti all'estero, se provenienti da Paesi dove vige il numero chiuso per l'ammissione all'Università, dovranno inoltre sostenere una prova di cultura in data **5 settembre 2017 ore 12.00** presso Aula Videoconferenze Scienze Politiche, C.so Strada Nuova n. 65, Pavia.

Si richiederanno ai candidati conoscenze di base relative ai seguenti argomenti:

- linee generali della storia italiana dall'antichità ai giorni nostri
- massimi artisti, poeti e musicisti della storia italiana
- attualità politica e sociale dell'Italia e dell'Europa.

Gli studenti non comunitari residenti all'estero, superata la prova di lingua e di cultura (se dovute) dovranno procedere con la registrazione per via telematica, a partire dal 11 settembre e fino al 30 settembre 2017. Il candidato dovrà:

a) collegarsi al sito <http://www.unipv.eu/site/home.html>, e selezionare la voce REGISTRATI e completare tutte le schermate proposte;

- b) effettuare il login con il Nome Utente e la Password ottenuta a seguito della registrazione, cliccare sulla voce di menù SEGRETERIA> IMMATRICOLAZIONE e individuare il corso di studio prescelto; in questa fase gli interessati sono tenuti ad allegare (attraverso un upload) nella procedura informatica:
- una propria fotografia formato tessera che mostri in primo piano il volto;
  - fotocopia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione;
  - fotocopia del tesserino del codice fiscale;

- fotocopia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria);
- c) procedere alla **STAMPA DOMANDA D'IMMATRICOLAZIONE**. Con tale stampa otterranno il MAV per poter effettuare il pagamento della 1<sup>a</sup> rata d'immatricolazione (importo pari a € 156,00 salvo eventuali esoneri previsti per situazioni particolari contemplate nell'Avviso sulla contribuzione 2017-2018: <http://www.unipv.eu/on-line/Home/documento6562.html>). Per le Modalità di Pagamento MAV si rimanda al relativo paragrafo MODALITA' PER IL PAGAMENTO DEL MAV.
- d) Consegnare presso lo sportello della Segreteria Studenti di Economia durante l'orario di apertura al pubblico (lunedì-giovedì-venerdì 9.30 – 12.00 martedì 9.30 -12.00 solo su appuntamento mercoledì 13.45 – 16.15 solo su appuntamento) la seguente documentazione:
  - a) ricevuta del versamento del MAV relativo alla prima rata delle tasse universitarie (importo pari ad € 156,00, salvo eventuali esoneri previsti per situazioni particolari contemplate nell'Avviso sulla contribuzione 2017/2018 <http://www.unipv.eu/site/home/documento6562.html>);
  - b) titolo di studio in originale che consente l'immatricolazione alla Laurea triennale (diploma di scuola secondaria superiore o titolo straniero ritenuto idoneo), tradotto in italiano da un traduttore giurato o dall'Ambasciata, legalizzato dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane situate nello Stato in cui è stato conseguito il titolo e con dichiarazione di valore o certificazione equivalente (certificazione Cimea che attesti anche l'autenticità del titolo);
  - c) certificato di laurea con elenco degli esami sostenuti, rilasciato dall'Ateneo straniero presso cui è stato conseguito il titolo. Tale certificato dev'essere legalizzato a cura delle Rapp.ze Diplomatiche e tradotto in italiano;
  - d) programmi dei singoli insegnamenti rilasciati dall'Università straniera che ha rilasciato il titolo;
  - e) fotocopia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria)
  - g) in caso di richiesta di abbreviamento carriera per trasferimenti, seconde lauree, rivalutazioni, riconoscimenti titoli stranieri l'apposito modulo reperibile alla pagina internet <http://www.unipv.eu/site/home/naviga-per/studenti/immatricolarsi---frequente---concludere/articolo994.html> (per trasferimento; per la laurea e riconoscimenti titoli stranieri, per rivalutazione).

Gli studenti in possesso di un titolo di scuola media superiore conseguito in Paesi in cui sia previsto uno speciale esame di idoneità accademica per l'iscrizione presso le locali Università, devono presentare la certificazione attestante il conseguimento di tale idoneità. Gli interessati che chiedono la valutazione di un titolo post diploma superiore conseguito all'estero devono depositarlo in originale con legalizzazione, traduzione e dichiarazione di valore/diploma supplement a cura della Rappresentanza Diplomatica Italiana competente; devono consegnare anche il certificato con esami e i programmi dei corsi tradotti e legalizzati.

L'immatricolazione non sarà perfezionata e il posto non sarà assegnato se la procedura sopra descritta non verrà completata integralmente (registrazione telematica e consegna della documentazione allo sportello della Segreteria Studenti), pena l'annullamento dell'immatricolazione. **NON SARA' CONSENTITA L'IMMATRICOLAZIONE AGLI STUDENTI CHE NON SIANO IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE SUDETTA.**

#### **PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE DI STUDENTI COMUNITARI E NON COMUNITARI REGOLARMENTE SOGGIORNANTI IN ITALIA CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO**

Gli interessati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero dovranno tassativamente seguire le modalità descritte nel paragrafo PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE, a partire dal **13 luglio ore 9.00 e fino ad esaurimento dei posti disponibili (comunque non oltre il 30 settembre 2017 h. 12.00)**. Una volta ottenuta la ricevuta che attesta l'occupazione del posto (vedi p.to 4) dell'elenco presente nel paragrafo PROCEDURA E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE, l'interessato deve tempestivamente consegnare presso lo sportello della Segreteria studenti durante l'orario di apertura al pubblico (lunedì-giovedì-venerdì 9.30 – 12.00 martedì 9.30 -12.00 solo su appuntamento mercoledì 13.45 – 16.15 solo su appuntamento) la seguente documentazione:

- fotocopia (fronte-retro) del documento di riconoscimento personale inserito in fase di registrazione e in base al quale si è proceduto all'identificazione dello studente;
- fotocopia del tesserino del codice fiscale;
- ricevuta del versamento del MAV relativo alla prima rata delle tasse universitarie (importo pari a € 156,00, salvo eventuali esoneri previsti per situazioni particolari contemplate nell'Avviso sulla contribuzione 2017/2018: <http://www.unipv.eu/on-line/Home/documento6562.html>);
- fotocopia del permesso/carta di soggiorno (solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria);
- diploma di maturità in originale legalizzato con traduzione e dichiarazione di valore a cura della Rappresentanza Diplomatica Italiana competente. E' necessaria l'indicazione del voto conseguito rispetto al punteggio massimo, con equiparazione al sistema italiano di valutazione.

Gli interessati in possesso di un titolo di scuola media superiore conseguito in Paesi in cui sia previsto uno speciale esame di idoneità accademica per l'iscrizione presso le locali Università, devono presentare la certificazione attestante il conseguimento di tale idoneità.

Gli interessati che chiedono la valutazione di un titolo post diploma superiore conseguito all'estero devono depositarlo in originale con legalizzazione, traduzione e dichiarazione di valore/diploma supplement a cura della Rappresentanza Diplomatica Italiana competente; devono consegnare anche il certificato con esami e i programmi dei corsi tradotti e legalizzati.

L'immatricolazione non sarà perfezionata e il posto non sarà assegnato se la procedura sopra descritta non verrà completata integralmente (registrazione telematica, prenotazione del posto e consegna della documentazione allo sportello della Segreteria Studenti), pena l'annullamento dell'immatricolazione e della posizione in lista di prenotazione.

NON SARA' CONSENTITA L'IMMATRICOLAZIONE AGLI STUDENTI CHE NON SIANO IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE SUDETTA.

Esauriti i posti a disposizione è consentito al candidato in possesso di titolo di studio conseguito all'estero di esprimere il proprio interesse per l'immatricolazione attraverso la domanda di prenotazione: i passaggi da seguire sono indicati al paragrafo LISTA DI PRENOTAZIONE.

#### REQUISITI E MODALITA' PER L'AMMISSIONE A SEGUITO DI PASSAGGIO, TRASFERIMENTO, ABBREVIAMENTO PER CARRIERA PREGRESSA E SECONDA LAUREA.

- **Chi chiede il passaggio da un altro corso di laurea dell'Università degli Studi di Pavia** deve presentare domanda di passaggio on line secondo le disposizioni indicate al sito <http://www.unipv.eu/site/home/articolo12731.html>

#### **Chi chiede l'immatricolazione con trasferimento da altra sede universitaria**

deve presentare domanda di pre-valutazione della propria carriera nel periodo compreso tra il 13 luglio e il 24 agosto 2017 (data di arrivo della domanda in Ateneo e non data di spedizione) secondo le modalità indicate nel sito <http://www.unipv.eu/site/home/matricole2016/articolo5998.html>.

Entro il 30 settembre 2017, dopo aver effettuato la registrazione on line lo studente dovrà procedere all'immatricolazione seguendo le indicazioni riportate, nel paragrafo MODALITA' E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE.

Inoltre l'interessato, unitamente alla documentazione richiesta per l'immatricolazione, deve inviare a [matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it](mailto:matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it) una ricevuta dell'Ateneo di provenienza che attesti l'avvenuta richiesta di trasferimento, in attesa dell'arrivo della documentazione completa, che deve pervenire comunque entro il 31/10/2017.

- **Chi chiede l'immatricolazione perché già in possesso di una laurea o di crediti derivanti da una carriera pregressa** deve presentare domanda di pre-valutazione della propria carriera nel periodo compreso tra il 13 luglio e il 24 agosto 2017 (data di arrivo della domanda in Ateneo e non data di spedizione) secondo le modalità indicate nel sito <http://www.unipv.eu/site/home/matricole2016/articolo5998.html>.

Entro il 30 settembre 2017, dopo aver effettuato la registrazione on line lo studente dovrà procedere all'immatricolazione seguendo le indicazioni riportate, nel paragrafo MODALITA' E TERMINI PER L'IMMATRICOLAZIONE.

Inoltre se la 1<sup>a</sup> laurea o la carriera pregressa si sono svolte presso altro Ateneo l'interessato deve inviare a [matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it](mailto:matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it) un'autocertificazione con la carriera, gli esami sostenuti, i crediti formativi, le TAF (Tipologia Attività Formativa) e i settori scientifico disciplinari.

#### NOTE ED AVVERTENZE

Il servizio potrà presentare momentanee sospensioni, nelle ore serali o nei giorni festivi, per esigenze di manutenzione. Eventuali rallentamenti nelle operazioni di compilazione potrebbero essere imputabili al sovraffollamento delle linee di collegamento. Per richieste di aiuto o segnalazione di problemi inviare un'e-mail all'indirizzo [matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it](mailto:matricole.ecosociogiuridiche@unipv.it) presente nella procedura di immatricolazione.

Chi non possedesse un computer collegato ad Internet o necessitasse di assistenza, potrà recarsi presso l'"InfoMatricole 2017" in C.so Strada Nuova, 65 Pavia (lunedì e mercoledì ore 9:00-12:00, martedì ore 13:30 - 16:30). Lo sportello resterà chiuso dal 7 al 18 agosto 2017.

#### Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali")

I dati forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Pavia per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ateneo, per l'erogazione degli specifici servizi richiesti dagli utenti, nonché ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge.

Il trattamento è eseguito di norma tramite l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi; in alcune fasi potrà avvenire su supporto cartaceo e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato.

Il conferimento dei dati personali è quindi obbligatorio, pena l'esclusione dalla prova di ammissione.

I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, da personale esplicitamente incaricato del trattamento.

I candidati godono dei diritti previsti dall'art. 7 del Codice citato, tra i quali: accesso ai propri dati personali, loro rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, ecc.; hanno anche diritto ad opporsi a un'utilizzazione dei dati diversa da quella istituzionale sopraindicata. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Rettore dell'Università di Pavia, titolare del trattamento dei dati personali.

Per quanto non esplicitamente specificato nel presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente.

Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241 così come modif. dalla L. n.15/2005 è la Dott.ssa Carmen Frassica (Categoria EP2 - Area Amministrativa-Gestionale).

Pavia, 4 luglio 2017

IL DIRETTORE GENERALE  
Emma Varasio

IL RETTORE  
Fabio Fugge